



# O ESTILO APA

*Com base no Publication Manual of the  
American Psychological Association, 6ª Ed.*



biblioteca  
delmira calado  
escola superior gallaécia

## SUMÁRIO

Prefácio .....	5
Abreviaturas .....	7
Numeração árabe .....	7
<b>CITAÇÃO NO TEXTO</b> .....	<b>7</b>
Exemplos de como usar a citação autor-data em paráfrases .....	8
Exemplos de como usar a citação autor-data-página em transcrições literais .....	8
Exemplos de citações que incluem dois ou mais trabalhos para a mesma ideia .....	9
Exemplo de citação de um autor com base num segundo autor .....	9
Exemplo de citação de dois ou mais autores com o mesmo apelido .....	9
Exemplo de citação com autor não identificado .....	10
Exemplos de citações de comunicações pessoais .....	10
Observações .....	10
Exemplos de citações com menos de 40 palavras .....	10
Exemplo de citação com 40 ou mais palavras .....	11
<b>LISTA DE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b> .....	<b>11</b>
Exemplo de referência com mais de sete autores .....	12
Exemplo de referências de diferentes autores com o mesmo apelido e iniciais .....	12
Exemplo de referência de obra editada .....	13
<b>EXEMPLOS MAIS COMUNS DE REFERÊNCIAS</b> .....	<b>13</b>
Artigo de revista com DOI (Digital Object Identifier) .....	13
Artigo de revista sem DOI .....	13
Artigo de jornal impresso .....	13
Artigo de jornal em linha .....	13
Livro impresso .....	14
Livro eletrônico .....	14
Obra em vários volumes .....	14
Capítulo de livro, versão impressa .....	14
Publicação em linha sem autor ou editor e data .....	14
Contribuição em simpósio ou conferência, não publicada .....	14
Resumo de artigo apresentado em conferência, recuperado em linha .....	14
Atas publicadas regularmente em linha .....	15
Tese de doutoramento, dissertação de mestrado extraída de um repositório institucional .....	15
Tese de doutoramento, dissertação de mestrado extraída da Web .....	15
Mapa extraído da Web .....	15
Entrevista gravada e disponível num arquivo .....	15
Transcrição de uma entrevista gravada, sem gravação disponível .....	15
Legislação ou normas .....	16
<b>ORDENAÇÃO DA LISTA DE REFERÊNCIAS</b> .....	<b>16</b>
<b>REFERÊNCIAS</b> .....	<b>19</b>

## Prefácio

A Biblioteca Delmira Calado (BDC) tomou a iniciativa de criar este manual de orientação à utilização do Estilo APA por força das atualizações ocorridas no Estilo com o lançamento da sexta edição do *Publication Manual of the American Psychological Association* e porque a adoção oficial do Estilo APA por parte da ESG para a referenciação nas dissertações de mestrado dos estudantes do Mestrado Integrado em Arquitectura e Urbanismo exige, na perspetiva da Biblioteca, um apoio e esclarecimento o mais completos e vigorosos possível.

A par deste manual, a BDC disponibiliza ainda o documento de apoio *Referências bibliográficas: manual de normas e estilos*, o qual reúne informação sobre várias normas e estilos utilizados a nível nacional e internacional. Este documento reveste-se de utilidade, sobretudo, para a referenciação em trabalhos académicos, na medida em que para estes a adoção de determinada norma ou estilo está sujeita à indicação dada pelo docente responsável pela Unidade Curricular (UC) em causa.

O Estilo APA segue as convenções estabelecidas pela American Psychological Association na obra *Publication Manual of the American Psychological Association*, Sixth Edition. É, sobretudo, usado na área das Ciências Sociais.

**Site oficial:** <http://www.apastyle.org>

## Abreviaturas

Abreviaturas aceitáveis na lista de referências para partes de livros e outras publicações:

Abreviatura	Significado
ed.	edição
Ed. rev.	Edição revista
2ª ed.	segunda edição
Ed. (Eds.)	Editor (Editores)
Trad.	Tradutor(es)
n.d.	sem data
p. (pp.)	página (páginas)
Vol.	Volume (ex.: Vol. 4)
Vols.	Volumes (ex.: Vols. 1–4)
Nº.	Número
Part.	Parte
Supl.	Suplemento

Fig.1 - Lista de abreviaturas

## Numeração árabe

Apesar de alguns volumes de livros e revistas serem numerados com algarismos romanos, o Estilo APA só usa numeração árabe (ex.: Vol. 3, não Vol. III), porque esta ocupa menos espaço e é mais fácil de compreender do que os algarismos romanos. Porém, quando um número romano faz parte de um título deve permanecer tal e qual (ex.: *XXX Semana Galega de Filosofia*).

## CITAÇÃO NO TEXTO

O Estilo APA usa o sistema de citação **autor-data**. Este sistema permite aos leitores encontrar as fontes citadas no texto na lista de referências, onde cada fonte é listada por ordem alfabética.

Quando se trata de uma citação em que se está a parafrasear, coloca-se o apelido do autor e o ano de publicação do trabalho. Quando é uma citação em que se transcreve literalmente a ideia de outro autor, inclui-se também o número da página ou o local específico da frase na obra original.

Tipo de citação	Primeira citação de autor integrado no texto	Seguintes citações de autor integrado no texto	Primeira citação de autor não integrado no texto	Seguintes citações de autor não integrado no texto
Uma obra de um autor	Walker (2007)	Walker (2007)	(Walker, 2007)	(Walker, 2007)
Uma obra de dois autores	Walker e Allen (2004)	Walker e Allen (2004)	(Walker & Allen, 2004)	(Walker & Allen, 2004)
Uma obra de três autores	Bradley, Ramirez, e Soo (1999)	Bradley et al. (1999)	(Bradley, Ramirez, & Soo, 1999)	(Bradley et al., 1999)
Uma obra de quatro autores	Bradley, Ramirez, Soo, e Walsh (2006)	Bradley et al. (2006)	(Bradley, Ramirez, Soo, & Walsh, 2006)	(Bradley et al., 2006)
Uma obra de cinco autores	Walker, Allen, Bradley, Ramirez, e Soo (2008)	Walker et al. (2008)	(Walker, Allen, Bradley, Ramirez, & Soo, 2008)	(Walker et al., 2008)
Uma obra de seis ou mais autores	Wasserstein et al. (2005)	Wasserstein et al. (2005)	(Wasserstein et al., 2005)	(Wasserstein et al., 2005)
Autor coletivo facilmente identificado através de abreviatura	Fundo Monetário Internacional (FMI, 2003)	FMI (2003)	(Fundo Monetário Internacional [FMI], 2003)	(FMI, 2003)
Autor coletivo não abreviado	Universitat Politècnica de València (2005)	Universitat Politècnica de València (2005)	(Universitat Politècnica de València, 2005)	(Universitat Politècnica de València, 2005)

Fig. 2 - Estilos Básicos de citação

### Exemplos de como usar a citação autor-data em paráfrases

Kessler (2003) descobriu que entre amostras simples de...

Obtiveram-se resultados de um início precoce, quando o percurso é mais grave e persistente (Kessler, 2003).

Em 2003, os estudos de Kessler sobre epistemologia demonstraram que...

### Exemplos de como usar a citação autor-data-página em transcrições literais

“É difícil evitar completamente este factor (isto é a parcialidade), mas estar ciente dos problemas e exercer um controle constante sobre nós próprios pode ajudar” (Gavron, 1966, p. 159).

Como Moser e Kalton (1971, pp. 267-268) salientam, “a falta de resposta

constitui um problema devido à probabilidade – repetidamente confirmada na prática – de as pessoas que não devolvem os questionários diferirem das que o fazem!”

Quando é necessário **citar dois ou mais trabalhos** para a mesma ideia, organizam-se as citações no texto por ordem alfabética, na mesma ordem em que aparecem na lista de referências.

### Exemplos de citações que incluem dois ou mais trabalhos para a mesma ideia

Vários estudos (Derryberry & Reed, 2005a, 2005b; Rothbart, 2003a, 2003b) atestam que...

Pesquisas anteriores (Miller, 1999; Shafranske & Mahoney, 1998) demonstram...

Diferentes materiais encontram-se já referenciados (Gogel, 1990, 2006, 2010) ...

Quando se faz **referência ao trabalho de um autor com base apenas na informação de um segundo autor**, deve citar-se no texto os dois autores. Nestes casos, na lista de referências aparece apenas a obra efetivamente consultada.

### Exemplo de citação de um autor com base num segundo autor

De acordo com Martinho (1989, citado por Carneiro, 1994, p. 130) todos os instrumentos usados...

Quando se citam **dois ou mais autores que têm o mesmo apelido**, devem incluir-se as iniciais do primeiro autor em todas as citações no texto, mesmo que o ano de publicação difira.

### Exemplo de citação de dois ou mais autores com o mesmo apelido

De entre vários estudos, revisamos M. A. Light e Light (2008) e I. Light (2006).

### Na lista de referências fica:

Light, I. (2006). *Deflecting immigration: Networks, markets, and regulation in Los Angeles*. New York, NY: Russell Sage Foundation.

Light, M. A., & Light, I. H. (2008). The geographic expansion of Mexican immigration in the United States and its implications for local law enforcement. *Law Enforcement Executive Forum Journal*, 8, 73–82.

Quando um trabalho **não tem autor identificado**, cita-se no texto as primeiras palavras da referência (geralmente o título) e o ano. Usa-se aspas para o título de um artigo, um capítulo ou uma página web e coloca-se em itálico o título de uma revista, um livro, um folheto, ou um relatório.

### Exemplo de citação com autor não identificado

No atendimento aos utilizadores (“Study Finds,” 2007)

O livro *College Bound Seniors* (2008)

Caso haja necessidade de **citar comunicações pessoais**, tais como cartas particulares, memorandos, algumas comunicações eletrônicas (por exemplo, e-mails ou mensagens de grupos de discussão), entrevistas pessoais, conversas telefônicas ou outras, deve usar-se as iniciais e o apelido do comunicador, assim como a data, tão exata quanto possível. Uma vez que as comunicações pessoais não fornecem dados recuperáveis, não são incluídas na lista de referências.

### Exemplos de citações de comunicações pessoais

T. K. Lutes (comunicação pessoal, 18 de abril, 2001) refere que...

(V.-G. Nguyen, comunicação pessoal, 28 de setembro, 1998)

### Observações

Se uma **citação tem menos de 40 palavras** incorpora-se no texto e usa-se aspas.

### Exemplos de citações com menos de 40 palavras

Interpretando esses resultados, Robbins et al. (2003) sugeriram que “em casos de abandono, os terapeutas podem inadvertidamente ter validado a negatividade dos pais sobre os adolescentes, sem dar uma resposta adequada às necessidades e preocupações dos adolescentes” (p. 541), contribuindo para um clima geral de negatividade.

Confundir esta questão advém da sobreposição de papéis que se verifica em cuidados paliativos, onde “necessidades médicas são atendidas por especialistas das disciplinas médicas; necessidades não

médicas podem ser abordadas por qualquer membro da equipa” (Csikai & Chaitin, 2006, p. 112).

Nos casos em que as **citações têm 40 ou mais palavras** devem colocar-se num bloco de texto autónomo e omitir-se as aspas. Inicia-se o bloco de texto numa nova linha, cerca de 1,27 cm a partir da margem esquerda (na mesma posição de um novo parágrafo). Se houver parágrafos adicionais dentro da citação, estes devem avançar sempre mais 1,27 cm. Toda a citação deve ter duplo espaço.

### Exemplo de citação com 40 ou mais palavras

Outros contradizem esta opinião:

A copresença não garante interação íntima entre todos os membros do grupo. Considerando encontros sociais em larga escala em que centenas ou milhares de pessoas se reúnem num local para realizar um ritual ou celebrar um evento.

Nesses casos, os participantes são capazes de assistir à manifestação visível do grupo, o encontro físico, mas a sua capacidade de conectar intimamente com aqueles que os rodeiam é limitada pela magnitude do grupo. (Purcell, 1997, pp. 111-112)

### LISTA DE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

A lista de referências no final de um trabalho fornece a informação necessária para identificar e recuperar cada recurso. Revistas e outras publicações que usam o Estilo APA, geralmente requerem listas de referências, não bibliografias<sup>1</sup>. A lista de referências inclui apenas referências que documentam o trabalho e fornecem dados recuperáveis, pelo que não se incluem na lista comunicações pessoais, tais como cartas, memorandos, e comunicações eletrônicas informais. Estas apenas são citadas no texto.

1 Uma lista de referências cita obras que apoiam especificamente o trabalho em causa. Em oposição, uma bibliografia cita trabalhos para conhecimento geral ou para leituras adicionais e pode incluir notas descritivas.

Tendo em conta que um dos objetivos da lista de referências é permitir que os leitores recuperem e utilizem os recursos de informação usados num determinado trabalho, os dados da referência devem ser corretos e completos. Cada entrada, geralmente, contém os seguintes elementos: autor, ano de publicação, título e dados da editora - toda a informação necessária para uma identificação única e uma pesquisa eficaz em biblioteca.

Para fazer a referência inverte-se os nomes de todos os autores, colocando-se primeiro o apelido e depois as iniciais. **Referem-se todos os autores até sete.** Quando o número de autores for igual ou superior a oito, referem-se os seis primeiros e em seguida colocam-se três reticências e o apelido do último autor.

#### Exemplo de referência com mais de sete autores

Gilbert, D. G., McClernon, J. F., Rabinovich, N. E., Sugai, C., Plath, L. C., Asgaard, G., . . . Botros, N. (2004). Effects of quitting smoking on EEG activation and attention last for more than 31 days and are more severe with stress, dependence, DRD2 A1 allele, and depressive traits. *Nicotine and Tobacco Research*, 6, 249–267. doi:10.1080/14622200410001676305

#### A citação no texto fica:

(Gilbert et al., 2004).

Se a lista de referências inclui **diferentes autores com o mesmo apelido e iniciais**, o primeiro nome dos autores pode ser indicado entre parênteses retos.

#### Exemplo de referências de diferentes autores com o mesmo apelido e iniciais

Janet, P. [Paul]. (1876). La notion de la personnalité [The notion of personality]. *Revue Scientifique*, 10, 574–575.

Janet, P. [Pierre]. (1906). The pathogenesis of some impulsions. *Journal of Abnormal Psychology*, 1, 1–17.

#### A citação no texto fica:

(Paul Janet, 1876)  
(Pierre Janet, 1906)

No caso de **referências de obras editadas**, os nomes dos editores colocam-se na posição dos autores e insere-se a abreviatura Ed. ou Eds. entre parênteses após o nome do último editor. Na referência ao capítulo de um livro editado, inverte-se o nome do autor do capítulo como mencionado acima, mas não se inverte o nome do editor do livro.

#### Exemplo de referência de obra editada

Reilly, P. (1997). Laws to regulate the use of genetic information. In M. A. Rothstein (Ed.), *Genetic secrets: protecting privacy and confidentiality in genetic era* (pp. 369–391). New Haven: Yale University Press.

#### EXEMPLOS MAIS COMUNS DE REFERÊNCIAS

De seguida apresentam-se os exemplos mais comuns de referências. No entanto, pode deparar-se com a necessidade de referenciar um recurso para o qual este manual não fornece orientação específica. Nesse caso, escolha o exemplo que mais se parece com o seu recurso e siga esse formato. Exemplos adicionais de referências podem ser encontrados em [www.apastyle.org](http://www.apastyle.org)

#### Artigo de revista com DOI (Digital Object Identifier)

Herbst-Damm, K. L., & Kulik, J. A. (2005). Volunteer support, marital status, and the survival times of terminally ill patients. *Health Psychology*, 24, 225–229. doi:10.1037/0278-6133.24.2.225

#### Artigo de revista sem DOI

Sillick, T. J., & Schutte, N. S. (2006). Emotional intelligence and self-esteem mediate between perceived early parental love and adult happiness. *E-Journal of Applied Psychology*, 2(2), 38–48. Recuperado de <http://ojs.lib.swin.edu.au/index.php/ejap>

#### Artigo de jornal impresso

Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, pp. 1–4.

#### Artigo de jornal em linha

Brody, J. E. (2007, December 11). Mental reserves keep brains agile. *The New York Times*. Recuperado de <http://www.nytimes.com>

### Livro impresso

Shotton, M. A. (1989). *Computer addiction? A study of computer dependency*. London, England: Taylor & Francis.

### Livro eletrônico

O'Keefe, E. (n.d.). *Egoism & the crisis in Western values*. Recuperado de <http://www.onlineoriginals.com/showitem.asp?itemID=135>

### Obra em vários volumes

Koch, S. (Ed.). (1959–1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1–6). New York, NY: McGraw-Hill.

### A citação no texto fica:

(Koch, 1959–1963)

### Capítulo de livro, versão impressa

Haybron, D. M. (2008). Philosophy and the science of subjective well-being. In M. Eid & R. J. Larsen (Eds.), *The science of subjective well-being* (pp. 17–43). New York, NY: Guilford Press.

### Publicação em linha sem autor ou editor e data

Heuristic. (n.d.). In *Merriam-Webster's online dictionary* (11ª ed.). Recuperado de: <http://www.m-w.com/dictionary/heuristic>

### Contribuição em simpósio ou conferência, não publicada

Muellbauer, J. (2007, setembro). Housing, credit, and consumer expenditure. In S. C. Ludvigson (Chair), *Housing and consumer behavior*. Symposium conducted at the meeting of the Federal Reserve Bank of Kansas City, Jackson Hole, WY.

### Resumo de artigo apresentado em conferência, recuperado em linha

Liu, S. (2005, maio). *Defending against business crises with the help of inteligente agent based early warning solutions*. Paper presented at the Seventh International Conference on Enterprise Information Systems, Miami, FL. Resumo recuperado de [http://www.iceis.org/iceis2005/abstracts\\_2005.htm](http://www.iceis.org/iceis2005/abstracts_2005.htm)

### Atas publicadas regularmente em linha

Herculano-Houzel, S., Collins, C. E., Wong, P., Kaas, J. H., & Lent, R. (2008). The basic nonuniformity of the cerebral cortex. *Proceedings of the National Academy of Sciences, USA*, 105, 12593–12598. doi:10.1073/pnas.0805417105

### Tese de doutoramento, dissertação de mestrado extraída de um repositório institucional

Adams, R. J. (1973). *Building a foundation for evaluation of instruction in higher education and continuing education* (Tese de doutoramento). Recuperado de <http://www.ohiolink.edu/etd/>

### Tese de doutoramento, dissertação de mestrado extraída da Web

Bruckman, A. (1997). *MOOSE Crossing: Construction, community, and learning in a networked virtual world for kids* (Tese de doutoramento, Massachusetts Institute of Technology, EUA). Recuperado de <http://wwwstatic.cc.gatech.edu/~asb/thesis/>

### Mapa extraído da Web

Lewis County Geographic Information Services. (2002). *Population density, 2000 U.S. Census* [Mapa demográfico]. Recuperado de [http://www.co.lewis.wa.us/publicworks/maps/Demographics/census-pop-dens\\_2000.pdf](http://www.co.lewis.wa.us/publicworks/maps/Demographics/census-pop-dens_2000.pdf)

### Entrevista gravada e disponível num arquivo

Smith, M. B. (1989, 12 Agosto). Entrevista por C. A. Kiesler [Cassete]. President's Oral History Project, American Psychological Association. APA Archives, Washington, DC.

### Transcrição de uma entrevista gravada, sem gravação disponível

Sparkman, C. F. (1973). *An oral history with Dr. Colley F. Sparkman/ Entrevistador: Orley B. Caudill*. Mississippi Oral History Program (Vol. 289), University of Southern Mississippi, Hattiesburg.



## Legislação ou normas

Portaria nº 809/90 de 10 de setembro. *Diário da República nº 209/90 – I Série. (2001)*. Ministério da Agricultura, Pescas e Alimentação, da Saúde e do Ambiente e Recursos Naturais.

NP 405-1 (1994). *Norma Portuguesa para referências bibliográficas: Documentos impressos*. Lisboa: Instituto Português da Qualidade.

## ORDENAÇÃO DA LISTA DE REFERÊNCIAS

A lista de referências é **ordenada alfabeticamente**. Ordenar as entradas por ordem alfabética do sobrenome do primeiro autor, seguido pelas iniciais do primeiro nome.

Ordenação de **vários trabalhos do mesmo primeiro autor**. Ao ordenar vários trabalhos do mesmo primeiro autor, dar o apelido do autor na primeira e em todas as referências subsequentes, e utilizar as seguintes regras para organizar as entradas:

- Entradas de um só autor, do mesmo autor são ordenados por ano de publicação, o mais antigo primeiro:

Upenieks, V. (2003).  
Upenieks, V. (2005).

- Entradas de um só autor precedem as entradas de vários autores que começam com o mesmo sobrenome (mesmo que o trabalho de vários autores tenha sido publicado antes):

Alleyne, R. L. (2001).  
Alleyne, R. L., & Evans, A. J. (1999).

- Entradas com o mesmo primeiro autor e diferentes segundos ou terceiros autores são organizadas por ordem alfabética do sobrenome do segundo autor, ou, se o segundo autor for o mesmo, pelo apelido do terceiro autor, e assim por diante:

Boockvar, K. S., & Burack, O. R. (2007).  
Boockvar, K. S., Carlson LaCorte, H., Giambanco, V., Friedman, B., & Siu, A. (2006).  
Hayward, D., Firsching, A., & Brown, J. (1999).  
Hayward, D., Firsching, A., & Smigel, J. (1999).

- Entradas com os mesmos autores, na mesma ordem são organizados por ano de publicação, o mais antigo em primeiro lugar:

Cabading, J. R., & Wright, K. (2000).  
Cabading, J. R., & Wright, K. (2001).

- Entradas de um mesmo autor (ou dos mesmos dois ou mais autores na mesma ordem) com a mesma data de publicação organizam-se por ordem alfabética do título (excluindo os artigos). Colocam-se letras minúsculas - a, b, c, e assim por diante, imediatamente após o ano, dentro dos parênteses:

Baheti, J. R. (2001a). Control . . .  
Baheti, J. R. (2001b). Roles of . . .

**Exceção:** Se as referências dos mesmos autores e dos mesmos anos forem publicadas como artigos de uma série (por exemplo, parte 1 e parte 2), devem ser ordenadas pela ordem da série, não por ordem alfabética do título.

Ordenação de **vários trabalhos de diferentes primeiros autores com o mesmo sobrenome**. Os trabalhos de diferentes autores com o mesmo sobrenome ordenam-se por ordem alfabética da primeira inicial do nome:

Mathur, A. L., & Wallston, J. (1999).  
Mathur, S. E., & Ahlers, R. J. (1998).

**Na citação** incluir as iniciais juntamente com o sobrenome do primeiro autor.

- Entre os estudos, destacamos A. L. Mathur e Wallston (1999) e S. E. Mathur e Ahlers (1998).

Ordenação de **trabalhos de autores coletivos ou sem autores**. Ocasionalmente, um trabalho poderá ter como autor uma agência, associação ou instituição, ou não ter nenhum autor. Nestes casos, os autores coletivos são ordenados por ordem alfabética da primeira palavra significativa do nome. Devem usar-se os nomes oficiais completos (ex.: American Psychological Association, e não APA). A instituição-mãe precede uma subdivisão (ex.: Universidade de Aveiro, Departamento de Engenharia).

Se, e somente se, o **trabalho for assinado com “Anônimo”**, começar a entrada com a palavra Anônimo e alfabeticar a entrada como se Anônimo fosse um verdadeiro nome. Se **não houver autor mencionado**, mover o título para a posição de autor e alfabeticar a entrada pela primeira palavra significativa do título.

A legislação é referenciada como os casos em que não há nenhum autor; ou seja, alfabeticar-se pelo primeiro item significativo (palavra ou abreviatura). Na citação usam-se as primeiras palavras da lista de referências (geralmente o título) e o ano:

*(Portaria nº809/90 de 10 de setembro, 1990)*

## REFERÊNCIAS

American Psychological Association. (2013). *Publication manual of the American Psychological Association* (6ª ed.). Recuperado de <http://www.apastyle.org/manual/>

**O ESTILO APA**

*Com base no Publication Manual of the American Psychological Association, 6ª ed.*

*Biblioteca Delmira Calado, Escola Superior Gallaecia  
Janeiro de 2015*

*[www.esg.pt](http://www.esg.pt)*